



**Порядок
доступа родителей (законных представителей) обучающихся
в помещение для приема пищи (столовую)
КГБОУ «Красноярская школа № 3»**

I. Общие положения

Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся (далее - Порядок) в помещение для приема пищи (столовую) разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018);

Методических рекомендаций МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

Положение регламентирует взаимодействие педагогического коллектива КГБОУ «Красноярская школа № 3» с родителями (законными представителями) обучающихся в области организации питания.

Порядок определяет режим организации посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещения для приема пищи (столовой).

Основными целями посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещения для приема пищи (столовой) является:

соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации питания в КГБОУ «Красноярская школа № 3»;

обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;

взаимодействие с законными представителями обучающихся в области организации питания.

Родители (законные представители) обучающихся при посещении помещения для приема пищи (столовой) должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам образовательного учреждения сотрудникам школьной столовой, обучающимся и иным посетителям образовательной организации.

II. Порядок посещения школьной столовой

Посещение помещения для приема пищи (столовой) родителями (законными представителями) обучающихся школы осуществляется утвержденной приказом директора комиссией - «Родительским контролем».

Посещение помещения для приема пищи (столовой) проводится по графику, согласованному Родительским контролем, ответственным за организацию школьного питания и утвержденному директором Учреждения.

Посещение помещения для приема пищи (столовой) осуществляется на переменах, согласно графику приема пищи, не реже 1 раза в месяц.

Сведения о посещении помещения для приема пищи (столовой) заносятся в «Журнал посещений столовой» специалистом, назначенным директором школы ответственным за организацию и взаимодействие с членами Родительского контроля. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью и подписью директора образовательной организации.

По результатам осуществления Родительского контроля заполняется «Оценочный лист организации горячего питания в КГБОУ «Красноярская школа № 3», подписывается представителями Родительского контроля и ответственным лицом от образовательного учреждения.

Образовательное учреждение в лице ответственного сотрудника должно:

- проводить разъяснения вопросов организации посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещения для приема пищи (столовой);
- проводить с сотрудниками школьной столовой разъяснения на тему посещения законными представителями школьной столовой.

- сопровождать членов комиссии родительского контроля при посещении ими школьной столовой, присутствовать для дачи пояснений об организации процесса питания.

Члены родительского контроля могут оставаться в столовой и после окончания перемены (для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

По результатам посещения представитель родительского контроля делает отметку в «Журнале посещения столовой», членами родительского контроля оценочный лист Организации горячего питания в КГБОУ «Красноярская школа № 3».

III. Обязанности членов Родительского контроля

Допуск членов комиссии родительского контроля в помещение для приема пищи (столовую) осуществляется только после проведения термометрии.

Допуск членов комиссии родительского контроля в помещение для приема пищи (столовую) осуществляется только вместе с сотрудником, ответственным за взаимодействие с членами Родительского контроля

Члены Родительского контроля должны быть в сменной обуви (бахилах), без верхней одежды.

Члены

IV. Права Родительского контроля.

Членам родительского контроля предоставляется возможность:

- посещение обеденного зала, где осуществляются прием пищи;
- наблюдение за реализацией блюд и продукции меню;
- наблюдение за полнотой потребления блюд и продукции меню;
- ознакомление с утвержденным меню в день посещения и утвержденным примерным меню;
- ознакомление с информацией о реализуемых блюдах и продукции (фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведения о пищевой ценности блюд);
- проверка температуры и веса блюд и продукции меню;
- реализация иных прав, предусмотренных законодательством о защите прав потребителей.

Члены родительского контроля вправе получать комментарии, пояснения работников школьной столовой, администрации школы по любым вопросам, касающимся организации горячего питания в образовательной организации.

Членам родительского контроля должна быть предоставлена возможность оставления комментария (предложения, замечания) об итогах посещения в «Журнале посещения столовой».

Предложения и замечания, оставленные членами Родительского контроля, подлежат обязательному рассмотрению на административных планерках и совещаниях при директоре ежемесячно.

VI. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения в информационном уголке или на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Содержание Положения и График посещения столовой доводится до сведения сотрудников столовой.

Утверждено
И.о. директора КГБОУ «Красноярская школа № 3»

Ю.Г. Гресь
« 01 » Сентябрь 2023

График посещения помещения для приема пищи (столовой) в 2023-2024 уч. году

№	Месяц посещения, прием пищи	ФИО контроля	Подпись, Дата посещения
1.	Сентябрь завтрак	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
2.	Октябрь, Обед	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
3.	Ноябрь, обед	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
4.	Декабрь, завтрак	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
5.	Январь Обед	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
6.	Февраль Завтрак	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
7.	Март Обед	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
8.	Апрель Завтрак	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	
9.	Май обед	Степанищенко Л.Л. Вахобова Е.В. Матвеева А.А. От школы Коробейникова О.А.	

